

Processus « Sentinelle »
de repérage et de prévention des risques de fragilisation d'un bénéficiaire
dans le cadre de l'accompagnement du plan d'aide OSCAR ou APA / PCH

Accompagnement des SAAD
pour la mise en place du processus

Comité projet inter-SAAD CR du 26 juin 2025 – en visio

Sommaire

1. Participants	1
2. Échanges/tour de table sur l'état d'avancement depuis fin mars 2025.....	2
3. "Chapelet d'évaluation" – des maillons dans la chaîne	3
4. Des outils à disposition sur le site TASDA.....	3
5. Plan d'actions et prochaines rencontres.....	3
6. Coordonnées mail des participants.....	4

Participants

ADPA NI : Maud CAVAILLON

Association AVI : Agnès MEJEAN et Karine DASILVA

ENTRAIDE Tararienne : Séverine AUDRA, remplaçant Mme BEROUD, absente ce jour

ADAPA 01 : Morgane CROZET

TASDA : Amandine PORCHER SALA, Thérèse RONDEAU

Excusés :

SADVA : Géraldine MORIN

ENTRAIDE Tararienne : Emilie Beroud

TASDA : Émilie PARUSSINI-BONNAS, directrice

Absent :

CCAS St Michel de Maurienne : Mélanie DAOUT

-oOo-

Pas de diaporama pour cette séance. Voir le questionnaire d'évaluation.

Mme CAVAILLON - ADPA NI :

Le logiciel fonctionne enfin malgré des difficultés SI avec nouveau serveur.

Pas de grille « réelles » saisies, mais une dizaine de grilles « tests » - ce qui permet de remarquer des dysfonctionnements :

- Lorsqu'un AVS saisit une grille l'information ne remonte que vers que 3 des 4 RS (la remontée se ferait sous le mode superviseur).
- Tout a été vérifié, mais pour le moment pas de réponse de Dôme
- Echange d'hypothèses entre SAAD => que chaque bénéficiaire soit rattaché à un RS et à Dôme, que chaque RS ait un accès « admin », et non pas seulement « éditeur »
- Il peut y avoir des « renvois de balle » entre Perceval, Dôme, Arche MC2 ...

Les formations auprès des équipes ont pu bien avancer : tous les AVS ont été formés – d'abord formation de Mme CAVAILLON auprès des managers, puis transmission aux RS qui ont assuré la formation des équipes.

Mme Agnès MEJEAN et Karine DASILVA - AVI :

La grille de repérage a été présentée à une centaine d'intervenants

Quelques remontées de fragilités grâce à l'ouverture de grilles (20), avec quelques plans d'action pouvant être élaborés. Actions en cours, donc trop prématuré pour un REX.

Prochain COPIL en octobre / novembre : l'évaluation sera mise à l'ordre du jour.

Toutes les équipes se saisissent de la démarche. Elles partagent la même façon de voir les choses et l'investir.

Une équipe semi-autonomie a été active à transmettre – sera très probablement ambassadeur pour le déploiement – puisque la zone géographique est assez large – il faudra le penser en amont pour y arriver par la suite.

De nouveaux salariés qui arrivent devraient avoir accès à une formation – ce qui évoque l'idée d'intégrer des « ambassadeurs » individuels dans chaque équipe recevant un nouveau salarié.

Si disparités il y a, garder en tête l'importance d'établir des hypothèses sur le « pourquoi cela fonctionne bien auprès de telle équipe, tandis que dans une autre équipe, cela rame... ? »

Demande à Dôme : que le plan d'action apparaisse avant la clôture de la grille

ADAPA 01 : Morgane CROZET

Changement de direction => réorganisation complète des toutes les équipes :

- Nouvelle organisation territoire établie
- Nouveaux postes, notamment de Responsables Territoriaux (cadres qui n'ont pas encore tous pris leur poste)
- Le projet "sentinelle" n'est pas prioritaire compte de tenu de cette réorganisation
- Le repérage des risques de fragilisation a été lancé fin d'année 2024 auprès d'une équipe, quelques grilles ouvertes : le suivi n'est pas effectué pour l'heure, mais un bilan pourrait d'ores et déjà être tiré de cette expérimentation

Mme AUDRA – Entraide : remplace Émilie Bérout (excusée)

Quelques grilles ont été ouvertes et traitées.

Perceval : demande de pouvoir créer un pop-up (cela fonctionne pour ADAPA et ADPA : le pop up apparaît et il reste en historique dans le fichier du bénéficiaire) mais il faut ensuite faire une copie coller avec le clavier, pas la souris, pour que cela soit remonté dans Dôme.

N'ont pas pris la grille Dôme, mais la grille UNA et voudraient ajuster des items – Dôme indique que ce n'est pas possible de l'ajuster car ils sont trois SAAD à l'utiliser dans la Rhône (+Calypso et l'ADHA).

Le déploiement a été réussi auprès de toutes les équipes – formations des toutes les équipes dans le cadre des exigences qualité (HAS, SAD...) : sensibilisation auprès des équipes

Entretien collectif sur l'articulation des évaluations (évaluateurs CARSAT / évaluation initiale / repérage des risques de fragilisation / ré-évaluation annuelle)

Analyse anonymisée des échanges, articulée à des entretiens complémentaires, prévue pour fin 2025.

Des outils à disposition sur le site TASDA

Les outils pour le groupe de SAAD accompagné depuis décembre 2023 sont mis à disposition sur <https://www.tasda.fr/sentinelle-2024/>

- Proposition d'appui à la mise en place du processus « sentinelle » (réunion du 22/11/2023)
- CR des webinaires
- PPT des webinaires

Les documents « Cadre et outils nécessaires à l'essaimage du Processus « sentinelle » de repérage et de prévention des risques de fragilisation d'un bénéficiaire dans le cadre de l'accompagnement du plan d'aide d'un bénéficiaire d'OSCAR ou de l'APA / PCH » ont été mis à jour en juillet 2024 et sont disponibles en téléchargement sur <https://www.tasda.fr/le-reperage-des-risques-de-fragilisation/>

Cette page est accessible à tous les SAAD Rhône Alpes.

Plan d'actions et prochaines rencontres

Prochain WEBINAIRE : jeudi 25 octobre 2025 10h30 – 12h30 – Le suivi du déploiement

Action	Acteur	Échéance
- Compléter l'évaluation du pilote	SAAD	15/08/2025

Coordonnées mail des participants

Nom	Dépt	Chef de projet	Fonction	Mail
ADAPA	01	Morgane CROZET Laure FOMBONNE Laura VELON Delphine RODET	Chargée de mission Habitat ; Pôle Développement et Innovation	m.crozet@adapa01.com l.fombonne@adapa01.com l.velon@adapa01.com d.rodet@adapa01.com
ADPA NORD-ISERE	38	Maud CAVAILLON	Coordinatrice	mcavailon@adpa-nordisere.org
Association AVI	26	Karine DA SILVA Agnès MESJEAN	Adj. à la direction / Coordinatrice Chargée de mission	k.dasilva@avi26.org a.mejean@avi26.org
CCAS Saint-Michel de Maurienne	73	Mélanie DAOUT	Coordinatrice	melanie.daout@smm73.fr
L'Entraide	69	Émilie BEROUD Séverine AUDRA	IDEC Responsable de Service	eberoud@lentraide.com saudra@lentraide.com
SADVA	74	Géraldine MORIN	Responsable de Service	geraldine.morin@sadva.f r